



ISTITUTO COMPRENSIVO SAPONARA

Via Firenze - Saponara (ME) - Tel. /Fax 090/333120

Via Antonello – Spadafora – Tel./Fax 090/9941778

Corso F. Saija, 86 – Rometta Marea – Tel./Fax 090/9961742

Cod. fiscale: 97062220831 – Cod. meccanografico: MEIC87400N

e-mail: meic87400n@istruzione.it - pec: meic87400n@pec.istruzione.it

sito web: www.icsaponara.gov.it

.....

Circolare n. 56

**Ai sigg.ri genitori
degli alunni
delle scuole
primarie e secondarie
dell'istituto
p.c. ai docenti responsabili
di plesso
Al DSGA
Al personale ATA
sito web**

OGGETTO: consegna documenti vaccinali per gli alunni delle scuole primarie e secondarie

Facendo riferimento alla Circ. n. 260 prot.n.4928 del 19.08.2017, avente come oggetto “Adempimenti relativi agli obblighi vaccinali, in ossequio al decreto-legge 7 giugno 2017, n.73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n.119, recante ”Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci”, si invitano i sigg.ri genitori degli alunni frequentanti le scuole primarie e secondarie dell'istituto ad assolvere agli adempimenti di Loro competenza, in ordine alla consegna dei documenti vaccinali dei propri figli secondo quanto previsto dalla normativa.

Al fine di agevolare le operazioni suddette, si forniscono le seguenti informazioni.

CONSEGNA DOCUMENTI VACCINALI ALUNNI PRIMARIA E SECONDARIA

I genitori consegneranno la documentazione attestante la situazione vaccinale dei figli *brevi manu* e in busta chiusa sigillata sulla quale dovranno essere indicati:

1. nome e cognome dell'alunno/a
2. classe e sezione
3. plesso
4. dicitura: contiene documenti vaccinali.

La consegna dovrà essere effettuata presso gli uffici di segreteria di Saponara o di Spadafora, nei seguenti giorni e secondo le modalità orarie di seguito indicate:

- **sabato 28 ottobre 2017 dalle ore 9.00 alle ore 12.00**
- **lunedì 30 ottobre p.v. dalle ore 9.00 alle ore 12.30**
- **martedì 31 ottobre p.v. dalle ore 9.00 alle ore 12.30**

Considerati il numero e la complessità delle pratiche che gli uffici dovranno trattare, si invitano i signori genitori a rispettare scrupolosamente le date e gli orari indicati.

TRATTAMENTO DEI DATI

Le istituzioni scolastiche del Sistema Nazionale di istruzione possono trattare esclusivamente i dati personali, anche sensibili, relativi all'adempimento, differimento, esonero o omissione dell'obbligo vaccinale che siano indicati nella documentazione prevista negli articoli 3, 3-bis e 4 del decreto legge richiamata nella presente nota. Analogamente, tali dati personali, compreso quelli degli operatori scolastici, possono essere oggetto delle sole operazioni di trattamento e comunicazione strettamente indispensabili per assolvere agli adempimenti previsti dal decreto-legge e, in particolare, a quelli di segnalazione nei confronti delle aziende sanitarie locali. Le modalità e i tempi di acquisizione della comunicazione e del trasferimento diretto, tra amministrazioni, dei dati personali, relativi all'adempimento dell'obbligo vaccinale, devono essere quelli previsti dalla legge di conversione del decreto-legge.

Il Dirigente Scolastico

Emilia Arena

firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, comma 2, D.L. 39/1993

